

Školská rada

Rada města Mladá Boleslav vydává podle § 167 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, **volební řád školské rady.**

I.

Obecná ustanovení

- 1) Školskou radu zřizuje zřizovatel, který zároveň stanoví počet jejích členů.
- 2) Třetinu členů školské rady jmenuje zřizovatel.
- 3) Třetinu volí zákonní zástupci nezletilých žáků.
- 4) Třetinu volí pedagogičtí pracovníci dané školy.
- 5) Členem školské rady nemůže být ředitel školy.
- 6) Týž člen školské rady nemůže být současně jmenován zřizovatelem, zvolen zákonnými zástupci nezletilých žáků nebo zvolen pedagogickými pracovníky školy.
- 7) Pedagogický pracovník školy nemůže být zvolen za člena školské rady této školy zákonnými zástupci nezletilých žáků ani jmenován zřizovatelem nebo ředitelem školy.
- 8) Volby mohou být řádné, předčasné nebo doplňovací. Volby řádné se konají po uplynutí funkčního období, které je tři roky, volby předčasné lze konat, požádá-li o to ředitel školy alespoň většina oprávněných voličů volit tohoto člena školské rady, doplňovací volby se konají, přestane-li být volený člen školské rady jejím členem před skončením funkčního období.

II.

Příprava voleb

- 1) Ředitel školy v souladu s tímto volebním řádem zajistí řádné uskutečnění voleb do školské rady. Obvyklým způsobem vyzve všechny oprávněné osoby k podání návrhů kandidátů na členy školské rady, určí způsob, místo a konečnou lhůtu k podání návrhů. Ředitel ustanoví z řad oprávněných osob přípravný výbor, jmenuje jeho předsedu. Přípravný výbor zajistí přípravu a průběh voleb (dále jen „volební orgán“).
- 2) Volební orgán:
 - přijímá návrhy kandidátů na členy ve školské radě (každý kandidát přiloží vlastnoručně podepsané prohlášení, že souhlasí se svou kandidaturou)
 - zajistí hlasovací lístky pro volby členů školské rady, hlasovací lístky musí být vytištěny na papíru téže barvy, jakosti a rozměrů, orazítkovány úředním razítkem školy

Každý hlasovací lístek obsahuje :

Školská rada

1. název školy, pro kterou se volby konají
 1. skupinu voličů (volby zákonných zástupců nezletilých žáků nebo pedagogických pracovníků)
 2. jména a příjmení kandidátů, titul
 3. trvalé bydliště kandidátů
 4. povolání kandidátů
 5. věk kandidátů
- vypracuje seznamy voličů v obou skupinách, kde zaznamená účast na hlasování (za každého žáka hlasuje pouze jeden zákonný zástupce)
- oznámí obvyklým způsobem datum, místo, čas a způsob konání voleb do školské rady
- zveřejní listiny kandidátů nejméně 15 dnů před konáním voleb ve škole na veřejně přístupném místě
- vyhotoví zápis o provedení voleb
- do 5 pracovních dnů obvyklým způsobem zveřejní výsledky voleb do školské rady

III.

Volba členů školské rady

- 1) Volební místnost musí být vybavena volební schránkou, dostatečným množstvím hlasovacích lístků, psacími potřebami, seznamy voličů a tímto volebním řádem.
- 2) Členy školské rady volí oprávněné osoby tajným hlasováním, tj. vhozením upraveného hlasovacího lístku do zapečetěné volební schránky. Každý volič hlasuje osobně, prokáže svou totožnost platným občanským průkazem nebo cestovním pasem.
- 3) Na hlasovacím lístku pro volby oprávněných osob může být označen pouze takový počet kandidátů, který má být zvolen (jedna třetina počtu členů stanoveného zřizovací listinou na hlasovacím lístku pro voliče z řad pedagogických pracovníků školy a jedna třetina počtu členů stanoveného zřizovací na hlasovacím lístku pro voliče zákonných zástupců nezletilých žáků). Je-li označen vyšší počet kandidátů posuzuje se hlasovací lístek jako neplatný.
- 4) Na základě výsledků hlasování volební orgán sestaví pořadí kandidátů zvolených za členy školské rady.
- 5) Za zvoleného člena jsou považováni ti kandidáti, kteří získali nejvyšší počet hlasů. Při rovnosti hlasů se stanoví pořadí losem.
- 6) Nezvolí-li zákonní zástupci nezletilých žáků stanovený počet členů školské rady ani na základě opakované výzvy, jmenuje zbývající členy školské rady ředitel školy.
- 7) O provedení a výsledcích voleb do školské rady vyhotoví volební orgán zápis, který předá zřizovateli a řediteli školy. Zápis podepíší všichni členové volebního orgánu a ředitel školy.
- 8) Zápis obsahuje :
 - datum, místo a hodinu konání voleb
 - počet oprávněných voličů a počet zúčastněných voličů za obě skupiny
 - počet odevzdaných platných hlasovacích lístků
 - počet platných hlasů pro jednotlivé kandidáty

Školská rada

- jména zvolených členů školské rady za obě skupiny, pořadí náhradníků
- jiné skutečnosti, které se vyskytly v průběhu voleb.

IV.

Ukončení činnosti volebního orgánu

- 1) Ustanovením školské rady je ukončena činnost volebního orgánu.

V.

Funkční období členů školské rady

- 1) Funkční období členů školské rady je tři roky.
- 2) Funkce člena školské rady skončí před uplynutím funkčního období
 - vzdáním se funkce písemným prohlášením do rukou předsedy školské rady
 - dnem doručení písemného odvolání jmenovaného člena školské rady zřizovatele do rukou předsedy školské rady
 - vznikem neslučitelnosti funkcí (ředitel nemůže být členem školské rady)
 - v případě opakované neomluvené neúčasti na zasedání školské rady
 - dnem, kdy byl do funkce člena školské rady zvolen nový člen v předčasných volbách
 - dnem, kdy zástupce pedagogických pracovníků přestane být v pracovněprávním vztahu ke škole nebo u zákonných zástupců nezletilých žáků dnem, kdy přestane být tento nezletilý žák žákem školy

VI.

Přechodná a závěrečná ustanovení

- 1) Ředitel školy zajistí v souladu s tímto volebním řádem řádné uskutečnění voleb do školské rady.
- 2) Tímto volebním řádem se ruší volební řád, který byl schválen Radou města Mladá Boleslav dne 18. 8. 2005 usnesením č. 2813.
- 3) Tento volební řád byl schválen Radou města Mladá Boleslav dne 2. února 2012 usnesením č. 1968 a nabývá účinnosti dnem 3. února 2012

V Mladé Boleslavi dne 6. února 2012

MUDr. Raduan Nwelati

Čj. 2702/2012/OŠKT/adha

primátor

Školská rada

Jednací řád školské rady

Čl. 1

Školská rada vykonává své působnosti podle § 168 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění.

Čl. 2

Školská rada zasedá nejméně dvakrát ročně a dále dle potřeby. Termíny jednání se volí s ohledem na působnosti školské rady stanovené zákonem.

Čl. 3

Program jednání navrhuje předseda. Vychází přitom z povinností uložených školské radě zákonem, z podnětů a návrhů zákonných zástupců žáků, členů školské rady, ředitele školy, zřizovatele.

Čl. 4

Zasedání školské rady svolává předseda. Podklady pro jednání školské rady zajišťují členové školské rady a ředitel školy v rozsahu, který vymezuje zákon.

Čl. 5

Školská rada jedná podle programu a plánu práce, který schválí na návrh předsedy nebo jiného člena školské rady. V úvodu jednání projednává školská rada kontrolu plnění úkolů a informace jednotlivých členů školské rady, popřípadě ředitele školy, pokud je přizván k jednání školské rady. V dalším průběhu se projednávají nové návrhy a připomínky jednotlivých členů školské rady

Čl. 6

Školská rada se usnází nadpoloviční většinou všech členů při schvalování výroční zprávy o činnosti školy, školního řádu a pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. V ostatních případech se usnází školská rada většinou přítomných členů. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.

Čl. 7

Usnesení školské rady vyhotovuje písemně člen školské rady. Usnesení školské rady podepisuje předseda a další pověřený člen školské rady. O jednáních školské rady pořizuje záznam člen školské rady pověřený školskou radou

Čl. 8

Nejméně jednou ročně školská rada informuje zákonné zástupce žáků, pracovníky školy a zřizovatele školy o výsledcích své činnosti za uplynulé období.

Tento jednací řád nabývá účinnosti dnem 10.5.2012.

V Mladé Boleslavi 11.05.2012

Základní škola a Mateřská škola Mladá Boleslav, 17.listopadu 1325, příspěvková organizace

Školská rada